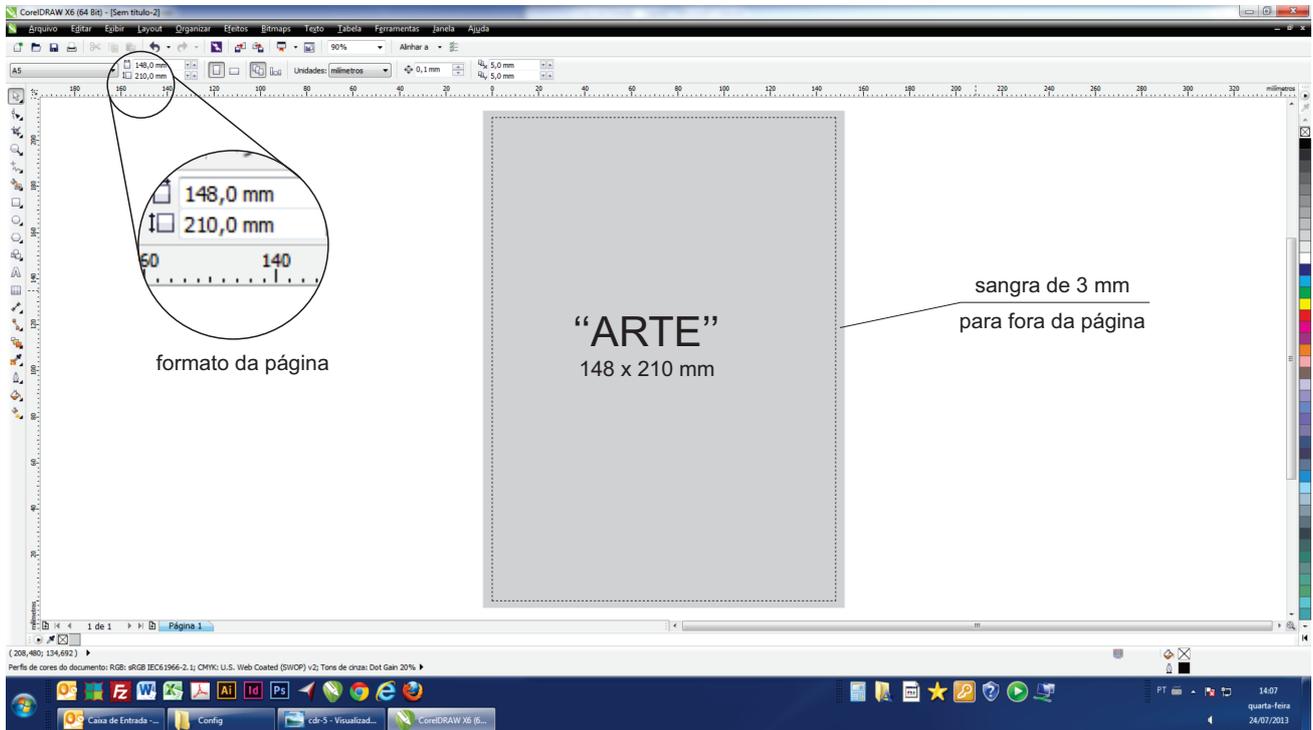


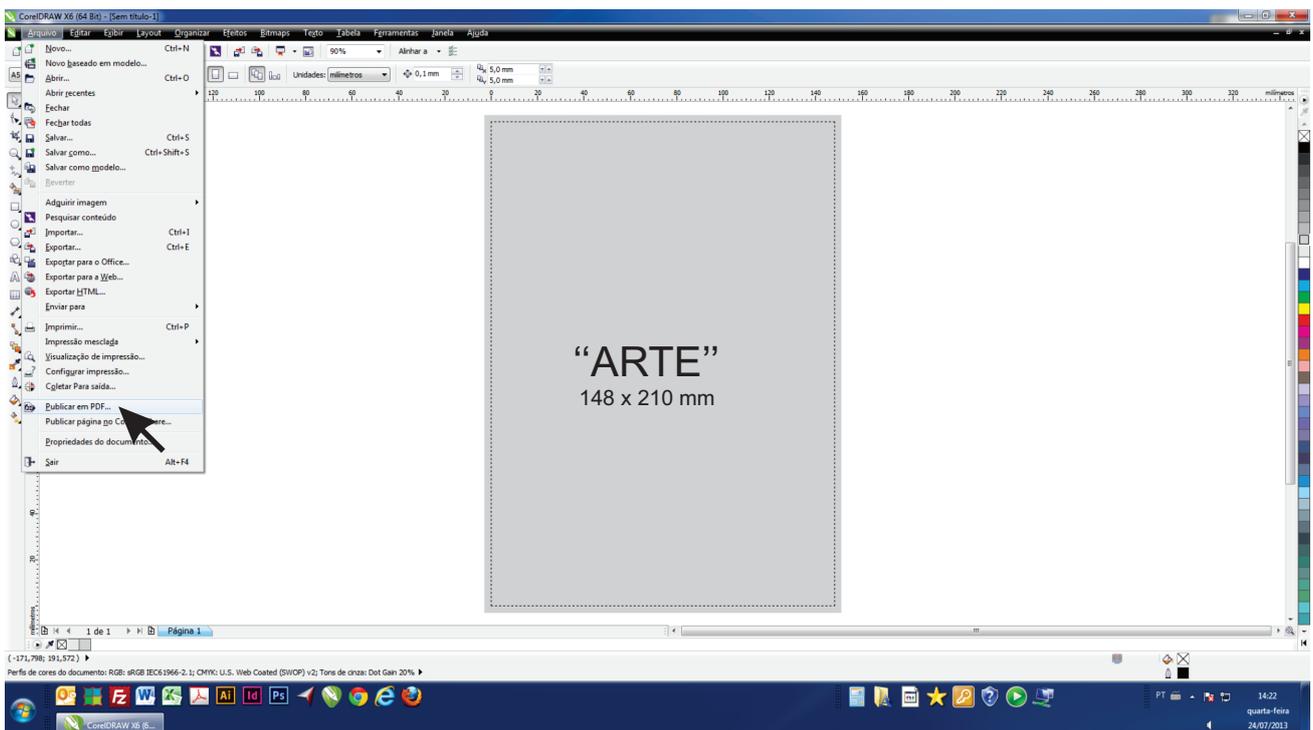
1. Preparando a arte:

Deixar o formato da página no formato final do material e adicionar sangra, se houver, de 3 mm para cada lado.



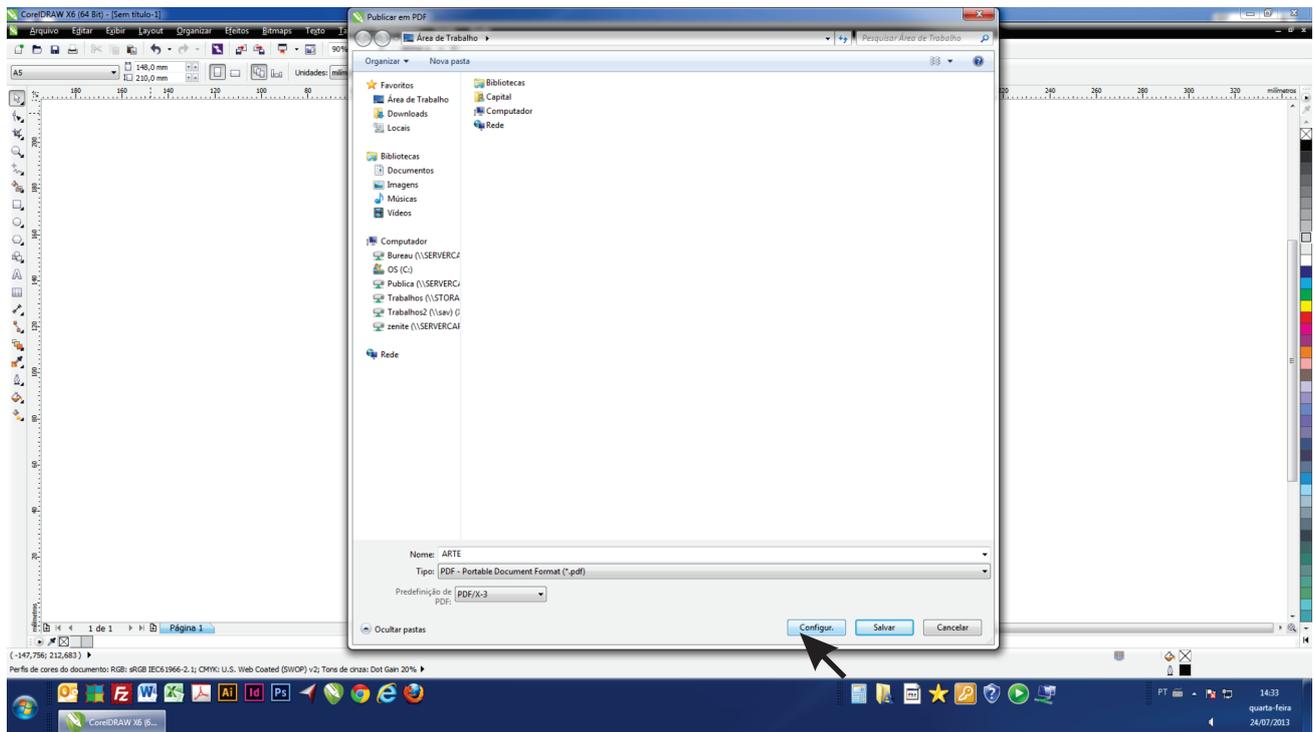
2. Converter para arquivo PDF:

Após salvar o arquivo finalizado selecionar no menu Arquivo / Publicar em PDF.



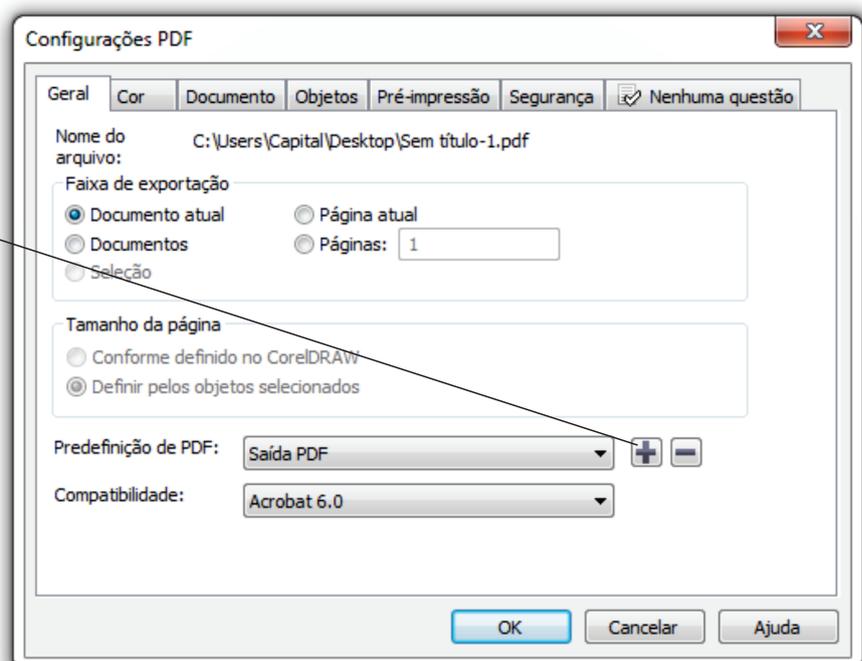
3. Configurar a conversão:

Em seguida selecione o local onde será salvo o arquivo e clique em configurações.

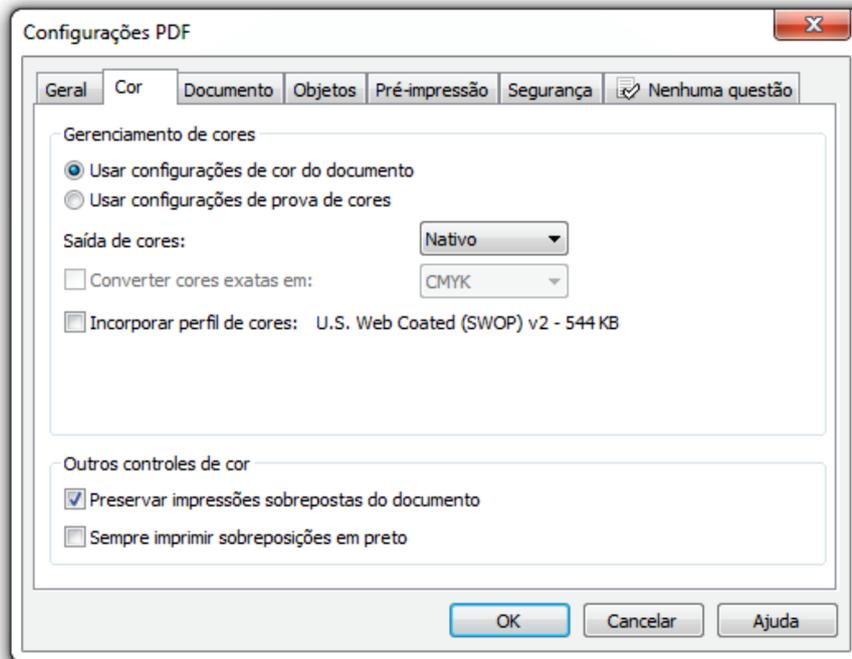


Selecionar e editar os campos conforme a imagem abaixo...

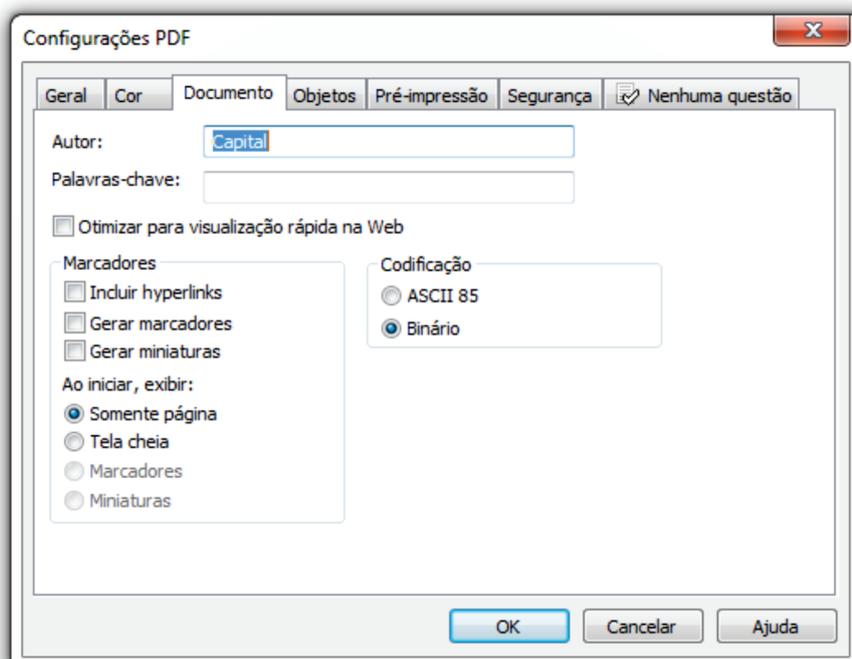
clique em + e escolha o nome da sua predefinição, exemplo "Saída PDF"



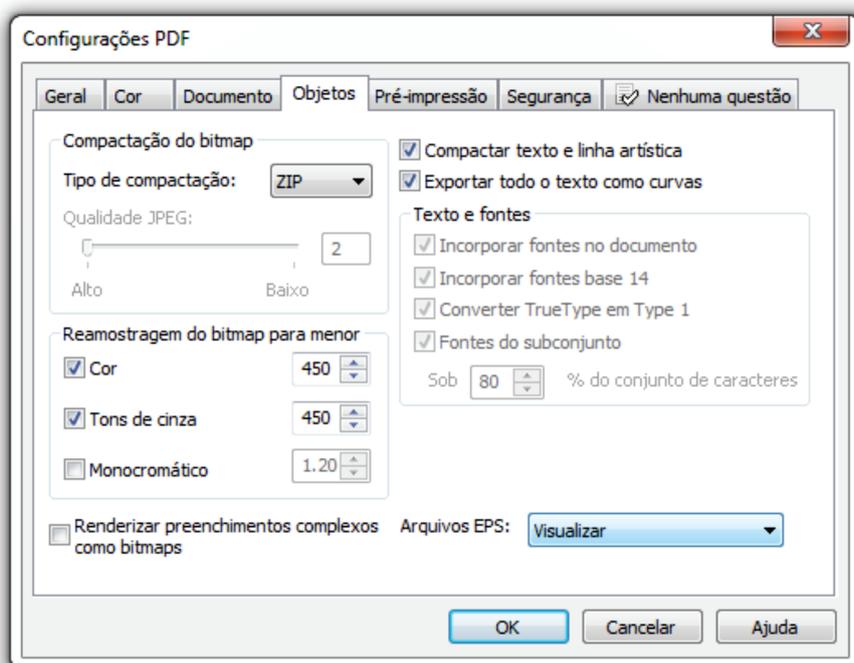
Selecionar e editar os campos conforme a imagem abaixo...



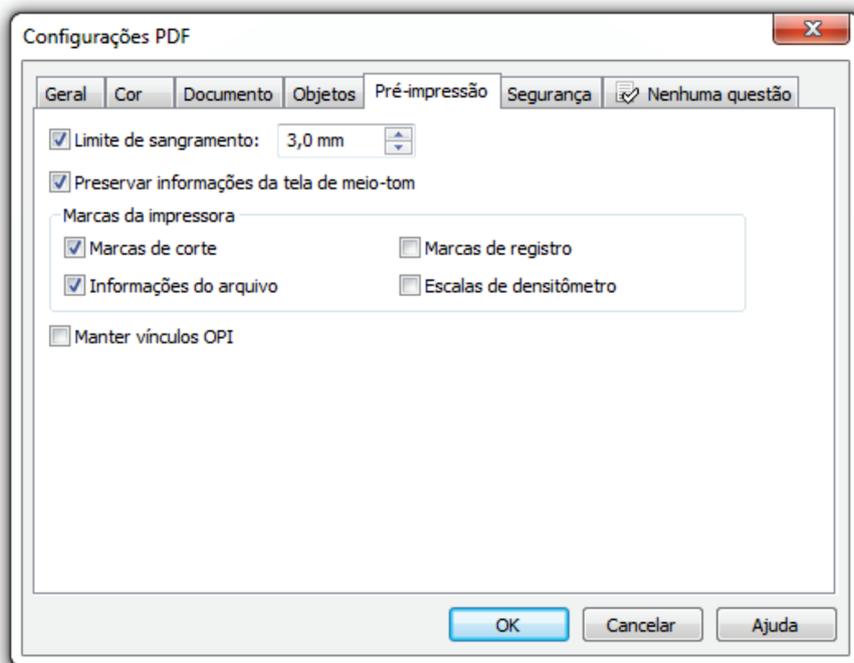
Selecionar e editar os campos conforme a imagem abaixo...



Selecionar e editar os campos conforme a imagem abaixo...

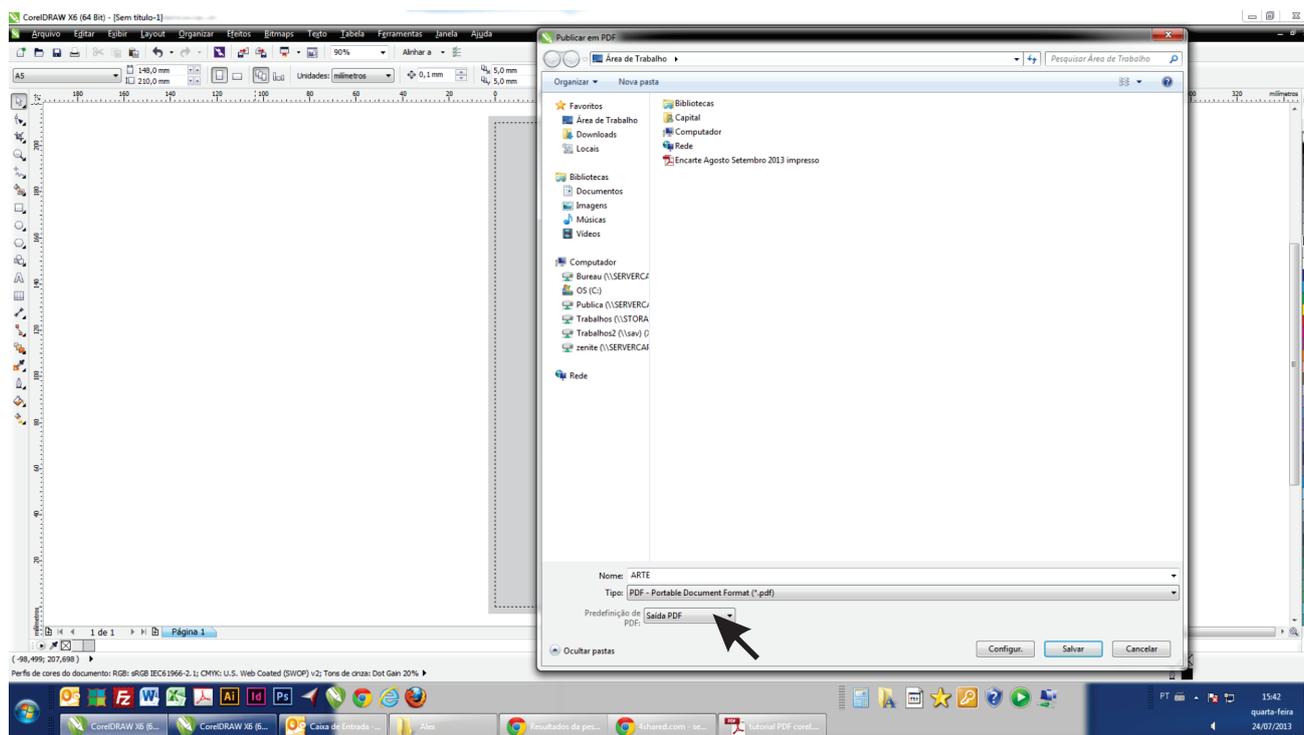


Selecionar e editar os campos conforme a imagem abaixo...



O restante das abas deixar sem alteração, clicar em OK e salvar o PDF. Ele já está pronto para ser enviado para produção gráfica.

Nas próximas conversões, basta selecionar a predefinição “Saída PDF” e salvar o PDF. Ele será configurado automaticamente.



Caso haja alguma dúvida, entrar em contato com o departamento de Birô da gráfica.